

**SELEZIONE PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA DI PERSONALE  
ATA PER INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER IL CFP DI VILLAZZANO E  
PER LA SEDE DELL'ENTE**

***Regolamento di selezione***

**Premessa**

Il presente regolamento definisce le modalità di selezione per incarichi a tempo determinato per personale ATA per le figure di:

- addetto/a di segreteria - -cat. B del CCPL della Formazione Professionale valevole per gli uffici della Sede provinciale;
- collaboratore scolastico - cat. A del CCPL della Formazione Professionale valevole per il CFP di Villazzano;
- addetto/a al magazzino - -cat. B del CCPL della Formazione Professionale valevole per il CFP di Villazzano.

**Requisiti richiesti**

I requisiti di accesso alle prove di selezione sono definiti come di seguito:

categoria A:

- Diploma di scuola media

categoria B:

- Diploma di qualifica professionale;
- Diploma di maturità

La Commissione d'esame effettuerà una preselezione delle domande valutando la coerenza fra i titoli di studio dichiarati e quelli richiesti, stilando l'elenco degli ammessi alle selezioni.

**Prove di selezione**

Sono previste le seguenti prove:

**COLLABORATORE SCOLASTICO CAT A e ADDETTO/A DI MAGAZZINO CAT B**

- Test **comune** a carattere generale relativo a:
  - Cultura Generale

- Sicurezza sul lavoro e nozioni di elettrica ed idraulica
  - Psico-attitudinale
- Test specifico per la figura di collaboratore scolastico cat A relativo a:
  - Sicurezza sul lavoro
  - Nozioni di igiene degli ambienti di lavoro
- Test specifico per la figura di addetto/a di magazzino cat B relativo a:
  - Sicurezza sul lavoro
  - Nozioni di elettrica, meccanica ed idraulica
  - Informatica (hardware)
- Colloquio orale

**Il candidato che abbia presentato domanda di selezione sia per la figura di collaboratore scolastico - cat A sia per la figura di addetto/a al magazzino - -cat. B dovrà scegliere quale procedura selettiva intraprendere al momento della presentazione per il test comune a carattere generale.**

#### ADDETTO/A DI SEGRETERIA CAT B

- Test a carattere generale relativo a:
  - Cultura Generale
  - Lingua inglese e tedesca (nozioni base)
  - Informatica
  - Logico/matematiche
- Test specifico: prova pratica informatica (conoscenza e utilizzo pacchetto Office)
- Colloquio orale

L'accesso alle prove è consentito fino all'apertura della busta contenente il testo della prova o fino all'inizio della prova specifica.

Il candidato dovrà essere munito di documento di riconoscimento.

Al termine delle prove la Commissione o la Sotto-Commissione preposta procederà alla valutazione delle prove.

I candidati che hanno partecipato al test a carattere generale saranno ammessi alle successive fasi in base al punteggio acquisito secondo quanto di seguito specificato:

### COLLABORATORE SCOLASTICO CAT A

Test specifico: i primi 20 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test generale;

Prova orale: i primi 15 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test specifico.

### ADDETTO/A DI MAGAZZINO CAT B

Test specifico: i primi 20 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test generale;

Prova orale: i primi 10 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test specifico.

### ADDETTO/A DI SEGRETERIA CAT B

Test specifico: i primi 25 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test generale;

Prova orale: i primi 20 candidati o numero superiore in caso e nel limite dei pari merito della graduatoria in esito al test specifico.

Il calendario delle prove e gli elenchi degli ammessi alla prova specifica e al colloquio orale saranno pubblicati sul sito internet [www.enaiprentino.it](http://www.enaiprentino.it) – Sezione Selezioni.

### **Punteggio prove**

### COLLABORATORE SCOLASTICO CAT A

Test a carattere generale n. 50 domande	Max -50 punti
Test specifico n. 20 domande	Max -40 punti
Prova orale	Max 10 punti

Assegnazione punteggio prove scritte:

Test generale	Test specifico
1 punto per ogni risposta corretta	2 punti per ogni risposta corretta
-0,25 punti per ogni risposta errata	-0,50 punti per ogni risposta errata
0 punti per ogni domanda senza risposta	0 punti per ogni domanda senza risposta

ADDETTO/A DI MAGAZZINO CAT B

Test a carattere generale n. 50 domande	Max - 50 punti
Test specifico n. 50 domande	Max -100 punti
Prova orale	Max - 50 punti

Assegnazione punteggio prove scritte:

Test generale	Test specifico
1 punto per ogni risposta corretta	2 punti per ogni risposta corretta
-0,25 punti per ogni risposta errata	-0,50 punti per ogni risposta errata
0 punti per ogni domanda senza risposta	0 punti per ogni domanda senza risposta

ADDETTO/A DI SEGRETERIA CAT B

Test a carattere generale n. 50 domande	Max - 50 punti
Test specifico	Max -100 punti
Prova orale	Max - 50 punti

Assegnazione punteggio prove scritte:

Test generale	Test specifico
1 punto per ogni risposta corretta	Valutazione complessiva dell'elaborato
-0,25 punti per ogni risposta errata	
0 punti per ogni domanda senza risposta	

### **Graduatoria**

Le graduatorie saranno formulate tenendo conto dei risultati delle prove scritte e della prova orale.

Sarà rispettata la quota di riserva come previsto dalla Legge 68/99 e s.m. Tali precedenza all'assunzione saranno applicate a copertura delle quote percentuali previste dalla legge stessa.

La validità delle graduatorie è stabilita fino al 31 dicembre 2021, salvo proroghe.

### **Assegnazione degli incarichi**

Nel rispetto del presente regolamento, il conferimento degli incarichi avviene seguendo l'ordine di graduatoria.

L'assunzione è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

A fronte di chiamata, la rinuncia da parte del candidato comporterà:

- Mantenimento posizione in graduatoria dopo primo rifiuto (solo per eventuali nuove necessità)
- Spostamento in fondo alla graduatoria dopo secondo rifiuto;
- Esclusione dalla graduatoria dal terzo rifiuto.

Le dimissioni da parte del candidato comportano l'esclusione dalla graduatoria.